

РАССМОТРЕНО Протокол заседания педагогического совета № 3 от 27.03.2023 г	РАССМОТРЕНО Протокол общешкольного родительского собрания № 2 от 22.03.2023 г	УТВЕРЖДАЮ Директор школы:  Р.Х. Фасхутдинов Приказ № 26 от 29.03.2023 г
--	--	---

Положение о лагере с дневным пребыванием детей

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Лагерь, с дневным пребыванием детей и подростков является структурным подразделением школы, организуемым для учащихся возраста от 7 до 17 лет.
- 1.2. Лагерь создается на постоянной основе и функционирует в период летних, осенних каникул.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.4. Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей и физической культуры, реализации спортивных образовательных, культурно - досуговых программ, обеспечивающих восстановление сил, творческая самореализация, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом школы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательного учреждения и Санэпидемзаключения.
- 2.2. Лагерь комплектуется из числа учащихся МАОУ «СОШ №4» г. Нурлат
- 2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере – 21 день летом и 7 дней осенью.
- 2.4. В лагере создаются группы, отряды, иные объединения детей, наполняемость которых определяется школой с учетом возраста и интереса учащихся.

2.5. Содержание формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей. В лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений.

2.6. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, распорядок дня, основные направления жизнедеятельности.

2.7. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

3. КАДРЫ. УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. Начальник лагеря назначается директором и осуществляет подбор кадров.

3.2. Начальник и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников школы.

Начальник лагеря:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, утверждает правила внутреннего распорядка лагеря, издает приказы по лагерю.
- Утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит инструктаж по технике безопасности с персоналом лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала.
- Создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы.
- Несет ответственность за организацию питания.

3.3. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Требуется медицинское заключение о состоянии здоровья.

4. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЕ

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка и режим дня.

4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами.

4.4. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

Порядок зачисления

1. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы в возрасте 7 – 17 лет.
2. Основания для зачисления - заявления родителей.
3. Правом преимущественного зачисления пользуются дети-сироты, опекаемые, из семей риска, из малоимущих семей.

Кадры

- начальник лагеря;
- воспитатели;
- повар;
- медицинский работник;
- техперсонал.

Прогнозируемые результаты

1. Улучшение отношений в среде подростков, устранение негативных проявлений, искоренение вредных привычек.
2. Создание атмосферы сотрудничества и взаимодействия.